

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΑΛΕΒΙΖΟΠΟΥΛΟΣ

ΚΙΟΥΤΑΧΕΙΑΣ 21, ΒΥΡΩΝΑΣ 16232, ΑΘΗΝΑ, ΕΛΛΑΔΑ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ: 23.11.1982

ΤΗΛ: 2107613056 & 6971895830

email: dimitris_alevizopoulos@yahoo.gr

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Φεβρουάριος 2020 – 2023 **ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**, Σχολή Οικονομικών Επιστημών, Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής.

Βαθμός Πτυχίου 9,47/10 (Άριστα)

Σεπτέμβριος 2002 - 2007 **ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ**, Τμήμα Λογιστικής.
Βαθμός Πτυχίου 7.32/ 10 (Λίαν Καλώς)

ΕΡΓΑΣΙΑΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Φεβρουάριος 2025 έως σήμερα **Μέλος Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (ΕΤΕΠ)** στο Τμήμα Θεωρίας και Ιστορίας της Τέχνης στη Σχολή Καλών Τεχνών της Ανωτάτης Σχολής Καλών Τεχνών.

Μάρτιος 2011 – **Λογιστικό γραφείο Α Τάξεως.**

έως Φεβρουάριος 2025

Καθήκοντα εργασίας: Συνεργαζόμενες εταιρείες που τηρούν απλογραφικά και διπλογραφικά λογιστικά βιβλία.

Οκτώβριος 2013 – **Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας της Ανώτατης Σχολής Καλών Τεχνών - Λογιστής**
έως Φεβρουάριος 2025

Καθήκοντα εργασίας: Καταχώρηση παραστατικών εσόδων και εξόδων το πληροφοριακό σύστημα RESCOM. Τήρηση του ταμείου του οργανισμού. Έκδοση χρηματικό ενταλμάτων και ενταλμάτων προπληρωμής. Σύνταξη μηνιαίων δελτίων (Μηνιαίο Δελτίο 3, Μητρώο Δεσμεύσεων, Μητρώο Ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων). Υποβολή των περιοδικών δηλώσεων ΦΠΑ και ΦΜΥ. Υποβολή της ΑΠΔ. Και σύνταξη των ετήσιο οικονομικών καταστάσεων και τη σύνταξη και υποβολή της ετήσιας φορολογικής δήλωσης.

Μάιος 2017 - **Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας της Ανώτατης Σχολής Καλών Τεχνών - Προϊστάμενος της Γραμματείας της Επιτροπής Ερευνών**
Δεκέμβριος 2017

Καθήκοντα εργασίας: Επόπτευα την ομαλή λειτουργία της Μονάδας σύμφωνα με τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις των άρθρων 25, 26 και 69Γ του ν. 4270/2014 (Α 143)

Δεκέμβριος 2008 - **ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ Α.Ε. - Λογιστής**
Μάρτιος 2011

Καθήκοντα εργασίας: Καταχώρηση των τιμολογίων στο διπλογραφικό σύστημα της επιχείρησης στο λογιστικό πρόγραμμα SAP ERP, υπολογισμός μισθοδοσίας στο λογιστικό πρόγραμμα SOFONE ERP, σύνταξη & υποβολή περιοδικών δηλώσεων Φ.Π.Α., σύνταξη & υποβολή προσωρινών δηλώσεων Φ.Μ.Υ., σύνταξη & υποβολή Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης του Ι.Κ.Α., σύνταξη & υποβολή ετήσιου πίνακα προσωπικού, σύνταξη μηνιαίων κοστολογικών πινάκων, παρακολούθηση κόστους κατασκευής του ξενοδοχείου. Παρακολούθηση μηνιαίας εξέλιξης του Προγράμματος του Αναπτυξιακού Νόμου ΠΟΤΑ Μεσσηνίας, προετοιμασία φακέλου και υποβολή των δελτίων ολοκλήρωσης του έργου στο Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών.

ΓΛΩΣΣΙΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ

Ελληνικά	Μητρική
Αγγλικά	Καλή γνώση

ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ Η/Υ

Υπολογιστές	Certified ECDL Core (KeyCERT)
-------------	-------------------------------

ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΑ

Πρώην Αθλητής, Ταξίδια, Κινηματογράφος, Θέατρο και Σκάκι